

قرارداد همکاری پژوهشگاه صنعت نفت با مراکز اطلاع رسانی و کتابخانه های دولتی

این موافقتنامه با هدف همکاری متقابل و تبادل اطلاعات مورد نیاز استفاده کنندگان فی مابین مرکز اطلاعات علمی پژوهشگاه صنعت نفت و از تاریخ به مدت یکسال طبق مفاد ذیل منعقد می گردد.

۱- طرفین می توانند از منابع یکدیگر شامل کتاب ، نشریه و سایر اطلاعات علمی طبق ضوابط و در حد مقررات به صورت امانت یا کپی استفاده نمایند.

۲- طرفین به طور رسمی يك نماینده به عنوان رابط بین دو کتابخانه به طرف مقابل معرفی می نمایند.

۳- کلیه پژوهشگران ، اساتید و دانشجویان می بایست جهت مراجعه به کتابخانه طرف مقابل معرفی نامه ای به امضای رییس کتابخانه سازمان خویش ارائه نمایند و یا درخواستهای استفاده و تهیه کپی از منابع کتابخانه ای را از طریق رابطین کتابخانه خویش پیگیری نمایند.

۴- نماینده یا رابط می تواند در هر زمان تا سقف ۵ کتاب به مدت حداکثر ۱۰ روز به امانت بگیرد. بدیهی است در صورت عدم رزرو ، امانت کتاب(ها) قابل تمدید خواهد بود.

۵- طرفین می توانند کپی مقالات درخواستی را از کتابخانه طرف مقابل تهیه کنند. بدین ترتیب که ارسال کپی مقالات از طریق پست سفارشی ، فاکس و یا تحویل به نماینده کتابخانه طرف مقابل صورت پذیرد.

تبصره ۱: در صورتی که هر طرف نیاز به کپی از کل يك یا چند مجله و یا کتاب جهت ارائه به پژوهشگران و یا تکمیل کسری موجودی دارد ، می تواند اصل مجله را به مدت ۳ روز و کتاب را حداکثر يك هفته بصورت امانت بگیرد.

تبصره ۲: طرفین می توانند از امکانات تکثیر میکروفیش ، میکروفیلم و فیلم ویدئویی به صورت موردی و طبق ضوابط استفاده نمایند.

تبصره ۳: تسویه حساب مالی بابت تهیه کپی مقالات و یا سایر منابع کتابخانه که کپی از آنها مجاز می باشد. طبق تعرفه طرفین در نیمه مرداد و نیمه بهمن هر سال صورت خواهد گرفت.

۶- طرفین می توانند از مقالات و اطلاعات مورد نیاز روی میکروفیش و میکروفیلم کپی تهیه و در صورت نیاز با هماهنگی مسئولین دو کتابخانه کپی مکرر میکروفیش یا میکروفیلم تهیه نمایند.

۷- طرفین می توانند از امکانات جستجو در بانکهای اطلاعاتی طرف مقابل طبق ضوابط اعلام شده توسط مرکز سرویس دهنده استفاده نمایند و در صورت نیاز و یا توافق هر دو مرکز دیسکهای نوری (CD-ROM) مورد لزوم را با یکدیگر به صورت امانت مبادله نمایند.

۸- طرفین می توانند فهرست ها ، لیست ها ، اطلاعات کتابشناختی کتب ، مجلات و سایر مدارک غیر کتابی موجود را با نظر مسئولین دو کتابخانه به روش Offline و یا از طریق Website به روش Online در اختیار یکدیگر قرار دهند.

تبصره ۴: هر دو کتابخانه متعهد می گردند که اطلاعات دریافتی از ماده ۴ و ۸ را فقط در کتابخانه خویش استفاده نمایند و لذا چنانچه مرکز دیگری نیاز به آن داشته باشد موافقت کتابخانه ذیربط ضروری می باشد.

۹- طرفین می توانند با توافق یکدیگر غیر از موارد فوق از امکانات موجود دیگر در کتابخانه طرف مقابل استفاده نمایند.

۱۰- کتابخانه امانت گیرنده مسئول بازگرداندن موارد امانی خواهد بود و در صورت وارد شدن هرگونه خسارت احتمالی ، مسئول پیگیری پرداخت هزینه آن می باشد.

۱۱- در موارد احتمالی آینده هر دو کتابخانه می توانند با توافق طرفین موادی به این موافقتنامه اضافه نمایند.

این موافقتنامه در ۱۱ ماده و ۴ تبصره تنظیم و در تاریخ
روسای دو کتابخانه / مرکز اطلاع رسانی رسید.
به امضاء