



## قرارداد ارائه خدمات اطلاع رسانی به مدیریت های تابعه وزارت نفت

قرارداد ذیل با هدف تامین نیازهای اطلاعاتی مدیریت ها ، سازمانها و کتابخانه هایتابعه متقاضی استفاده از منابع اطلاعاتی موجود در مرکز اطلاعات علمی پژوهشگاه صنعت نفت به منظور پاسخگویی قانونمند به متقاضیان فوق الذکر، بین پژوهشگاه صنعت نفت به نمایندگی که منبعد پژوهشگاه نامیده می شود و شرکت /سازمان به نمایندگی که منبعد سازمان نامیده می شود و با توجه به موارد ذیل منعقد می گردد:

- ۱- يك نفر نماینده از سوي شرکت یا سازمان سرویس گیرنده به پژوهشگاه معرفی می گردد. (معرفی نماینده از افراد بخش اطلاع رسانی یا کتابخانه مناسبتر است) ۲
- ۲- سازمان موافقت خویش را جهت پرداخت هزینه ها براساس صورتحساب اعلام شده از سوي پژوهشگاه اعلام می دارد:  
الف - پرداخت از حساب فی مابین به شماره  
ب - پرداخت از سپرده سازمان نزد بانک تجارت شعبه پالایشگاه تهران به نامه پژوهشگاه صنعت نفت به شماره حساب ۱۴۹۲۳۵۰۰
- ۳- خدمات اطلاع رسانی شامل امانت کتاب ، استفاده در محل کتابخانه ، تحویل کپی مقاله ، پتنت ، استاندارد ، سایر گزارشات علمی و فنی و جستجوی اطلاعات از پایگاههای اطلاعاتی ، بانکهای اطلاعاتی و شبکه جهانی اینترنت می باشد.
- ۴- خدمات فوق الذکر در محل کتابخانه پژوهشگاه به نماینده سازمان تحویل و یا با هزینه متقاضی از طریق فاکس یا پست سفارشی ارائه می گردد.

**تبصره ۱:** امانت کتاب فقط از طریق نماینده رسمی و با ارایه معرفی نامه با امضای مجاز امکان پذیر است.  
**تبصره ۲:** سازمان متقاضی می تواند علاوه بر نماینده ، پژوهشگران خویش را جهت استفاده از منابع اطلاعاتی در محل کتابخانه معرفی نماید.  
**تبصره ۳:** معرفی نامه هر پژوهشگر به مدت ۳ ماه اعتبار دارد و در صورت نیاز می بایست مجدداً تمدید گردد.

۵- تعرفه هزینه سرویس های فوق الذکر به شرح ذیل می باشد:

۵-۱- امانت هر جلد کتاب لاتین حداکثر ۱۴ روز  
ریال

۵-۲- امانت هر جلد کتاب فارسی حداکثر ۱۴ روز  
ریال

**تبصره ۱:** در صورت درخواست سازمان مبني بر تمدید مدت امانت و موافقت کتابخانه پژوهشگاه، امانت کتاب با شرایط بند ۱-۵ و ۲-۵ تمدید خواهد شد.

**تبصره ۲:** در صورت تاخیر در عودت کتاب و یا عدم تمدید به موقع ، به ازاء هر روز تاخیر مبلغ ریال از سپرده سازمان مذکور کسر خواهد شد.

۵-۳- ارائه يك نسخه مقاله یا پنتت لاتین ( بابت هر عنوان /  
ریال و هر صفحه / ریال )

**تبصره ۱:** ارائه هر صفحه از استانداردها  
ریال

**تبصره ۲:** ارائه هر صفحه کپی از کتاب  
ریال

**تبصره ۳:** در صورت عدم وجود منابع اطلاعاتی مورد درخواست آن مرکز در مرکز اطلاعات علمی پژوهشگاه ، تامین منابع صرفاً جهت آن سازمان از

British Library و سایر مراکز خارج از کشور براساس هزینه های تمام شده ارزی و ریالی (هزینه های جانبی) محاسبه و تحویل خواهد شد.

۵-۴- جستجوی اطلاعات از سیستم های اطلاعاتی با کارشناس هر ساعت  
ریال

**تبصره:** بدیهی است دریافت هرگونه اطلاعات اعم از مقاله ، یا ..... از اینترنت طبق بند ۳-۵ محاسبه می گردد.

۵-۵- معرفی هر پژوهشگر جهت استفاده در محل کتابخانه به مدت ۳ ماه  
ریال

**تبصره:** هزینه سایر خدمات احتمالی مورد نیاز توسط مرکز اطلاعات علمی تعیین و اعلام می گردد.

۶- دریافت خدمات اطلاع رسانی از سوی متقاضی نقض کننده قوانین و مقررات داخلی کتابخانه و مرکز اطلاعات علمی و پژوهشگاه نخواهد بود. و شرکت یا سازمان متقاضی اطلاعات ملزم به رعایت قوانین مذکور می باشد.

۷- سازمان طرف قرار داد با پژوهشگاه ، مسئول حفاظت و نگهداري از منابع اطلاعاتي به امانت گرفته مي باشد. و چنانچه خسارتي به آنها وارد گردد ميزان آن توسط مركز اطلاعات علمي پژوهشگاه ارزيابي ، محاسبه و سازمان فوق الذكر متعهد به پرداخت آن از حساب في مابين / حساب سپرده مي باشد.

۸- صورتحساب خدمات ارائه شده به شرکت يا سازمان متقاضي ، حداقل هر سه ماه يكبار ( و يا براساس درخواست سازمان ) محاسبه و ضمن اعلام به متقاضي از حساب في مابين / حساب سپرده كسر مي گردد.  
**تبصره :** ادامه ارايه خدمات اطلاع رساني فوق منوط به پرداخت صورتحسابهاي اعلام شده حداكثر پس از يكماه مي باشد.

۹- اين قرارداد در ۹ ماده و ۱۱ تبصره تنظيم و در تاريخ  
امضاي نماينده سازمان و نماينده پژوهشگاه رسيد.

به